



FONCTIONNEMENT DU SECRÉTARIAT/COVID-19

Préambule

Si vous désirez que le secrétariat complète vos documents ou obtenir des documents (attestation de scolarité, attestation pour le bus/train...), **vous devez obligatoirement :**

- Être en ordre au niveau de la comptabilité
- Être en ordre au niveau de votre dossier d'inscription, hormis pour la décision d'équivalence provisoire et définitive, **votre dossier doit être complet.**

Si l'une de ces deux conditions n'est pas remplie, nous ne pourrons malheureusement pas accéder à votre demande et nous vous invitons à faire le nécessaire le plus rapidement possible.

[ACCÈS À INTRANET]

Pour consulter vos horaires, pour télécharger votre guide de l'étudiant (plan du site...), le calendrier de l'année scolaire 2020-2021, merci de vous rendre sur notre site sup.saintluctournai.be, dans l'intranet « étudiant » (en haut à droite), mot de passe « **etudiant** ».

Vos demandes et vos questions seront traitées dans les 48h maximum

Dépôt de documents pour compléter votre dossier d'inscription

Merci d'insérer vos documents dans la boîte aux lettres blanche qui se trouve contre le mur à côté de l'entrée du secrétariat.

Formulaire à compléter pour votre abonnement de bus, de train ou de la STIB

Inutile de nous déposer le formulaire délivré par la gare ou le guichet de la TEC dans la boîte aux lettres car nous disposons d'un formulaire numérisé déjà complété avec vos coordonnées. Merci de faire votre demande par mail à l'adresse suivante natacha.millon@saintluctournai.be et nous vous enverrons les documents demandés par retour de mail.

Formulaire à compléter (allocations familiales, Pôle Emploi...)

Merci d'insérer vos documents dans la boîte aux lettres blanche qui se trouve contre le mur à côté de l'entrée du secrétariat. Vos documents seront complétés dans un délai de 48h et seront à votre disposition dans le bac de retrait.

Demande d'attestation de scolarité

Uniquement par mail à l'adresse suivante: natacha.millon@saintluctournai.be, et nous vous enverrons le document demandé par retour de mail.

Votre titre de séjour à la Mairie de Tournai

Pour les étudiants non belges ayant un logement étudiant en Belgique, le formulaire annexe 33 pour faire la demande de votre titre de séjour est à retirer directement à la Mairie.

Vous désirez signaler une absence et/ou une maladie

Merci d'envoyer un mail à Madame MASSART en expliquant la situation à l'adresse suivante : secrétariat-esa@saintluctournai.be. *Nous vous rappelons qu'une absence de plus de 48h doit être justifiée par un certificat médical.*

Vous avez une question concernant la situation COVID/19

Merci de vous adresser à Madame REMUE : annedo.remue@saintluctournai.be

Vous êtes placé en quarantaine/quinzaine en raison du Covid-19



FONCTIONNEMENT DU SECRÉTARIAT/COVID-19

Merci de prévenir de toute urgence le secrétariat par téléphone au (0032)69/250.366 **et** par mail à l'adresse suivante : secrétariat-esa@saintluctournai.be

Vous désirez signaler votre désinscription/abandon

Prendre un rendez-vous avec Madame MASSART à l'adresse suivante : secrétariat-esa@saintluctournai.be

Une question par rapport à vos frais de scolarité ?

Merci de vous adresser à la comptabilité par mail : comptabilite-esa@saintluctournai.be

Des questions par rapport à votre programme de cours ?

Nous vous invitons à contacter notre conseiller académique Monsieur DUBUS à l'adresse suivante : olivier.dubus@saintluctournai.be

Vous désirez valoriser des crédits acquis dans un autre établissement ?

Merci d'en parler directement aux professeurs concernés ET d'envoyer également votre demande à notre conseiller académique Monsieur DUBUS à l'adresse suivante : olivier.dubus@saintluctournai.be

Vous désirez prendre rendez-vous en visioconférence avec le service social

Nous vous invitons à contacter notre assistante sociale Madame COUPIE à l'adresse suivante : stephanie.coupie@saintluctournai.be

Des questions par rapport aux photocopies ou à la visite médicale ?

Nous vous invitons à contacter Madame REMUE à l'adresse suivante : annedo.remue@saintluctournai.be

Des questions par rapport à l'internat ?

Merci de prendre contact directement avec l'internat à l'adresse suivante : info@pslt.be. C'est également ce service que vous devez contacter si vous désirez une carte pour la cantine.

Vous vous inquiétez de ne pas avoir de nouvelle de votre demande d'équivalence

N'oubliez pas que vous pouvez suivre votre dossier en ligne directement sur le site des équivalences <http://www.equivalences.cfwb.be/>. Cliquez sur l'onglet « Mon dossier » dans la marge de droite.

Vous désirez avoir des informations par rapport aux cours de langues ?

Plus d'infos sur notre site sup.saintluctournai.be, onglet « services », page « cours de langues »

Vous désirez connaître le fonctionnement de la bibliothèque ?

Merci d'envoyer un mail à l'adresse suivante : bibliotheque@saintluctournai.be

Votre accès au portail WIFI et à votre adresse Saint-Luc

Vous recevrez directement sur votre boîte mail privée, votre accès WIFI et les modalités d'accès à votre boîte Saint-Luc dans le courant du mois de septembre. Dès que votre boîte Saint-Luc sera opérationnelle, nous vous demandons de communiquer exclusivement avec cette dernière. Il est impératif de la consulter autant que possible, des informations importantes vous seront envoyées par ce biais très régulièrement.

Vous avez perdu le mot de passe de votre boîte Saint-Luc ?

Merci d'envoyer un mail à l'adresse suivante : natacha.millon@saintluctournai.be

Une autre question...

Merci d'envoyer un mail à l'adresse suivante : natacha.millon@saintluctournai.be

L'accès au secrétariat est limité aux urgences, une personne à la fois dans le bureau, port du masque obligatoire.



FONCTIONNEMENT DU SECRÉTARIAT/COVID-19

Malgré les circonstances, nous vous souhaitons une excellente rentrée !